

Prot. n° 44/10

Ancona, 16 novembre 2010

**Oggetto:** *Circolare alle ditte associate – novembre 2010*

Caro associato, nuovamente ci troviamo nella possibilità di poterti comunicare le necessarie indicazioni e le interessanti informazioni, ritenute tali ed importanti a nostro giudizio, oggetto di recente applicazione normativa o di opportunità rilevate nel settore.

Come al solito ci auguriamo che esse possano essere preziose alla tua realtà e fonti d'obiettivi gioventi.

<b>SETTORE AGRICOLO – C.A.A.</b>
----------------------------------

**Filiera del frumento duro**

Nella recente occasione d'incontro, avvenuta il 12 novembre u.s., l'associazione ed alcuni soggetti produttori della nostra Provincia sono stati oggetto d'interessamento da parte di Confcooperative, capofila di una delle due filiere marchigiane approvate e finanziate dal PSR Marche, per la valorizzazione del frumento duro regionale.

Durante la presentazione del progetto e delle iniziative messe in campo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, si sono formulate condizioni particolari per coloro che volessero entrare a far parte della stessa filiera che prevede la finalizzazione del prodotto fino al mulino.

In maniera sintetica, a fronte di un vincolo contrattuale triennale con il progetto, il produttore che intendesse procedere al conferimento del proprio prodotto alla filiera, vedrebbe riconosciuto un prezzo predeterminato su una percentuale fissa del 30% di prodotto a contratto, legato al costo di produzione del frumento, determinato sulla base di produzione. Il restante 70% della quantità conferita verrà legata ai prezzi rilevati sulla borsa merci di Bologna, facendo la media delle medie delle quotazioni a listino dalla seconda metà di agosto all'ultimo mercato di giugno per la categoria "Frumento duro – centro – fino"; a detto valore saranno dedotti i costi di trasporto verso il capoluogo Emiliano Romagnolo, in quanto il prezzo è valido con la clausola "franco mercato di Bologna".

Ai prodotti che, per loro caratteristiche, non garantissero il raggiungimento dei requisiti minimi richiesti per il ritiro da parte dell'industria molitoria, non potendo essere veicolati all'interno della filiera, verranno applicati prezzi di mercato come da consuetudine commerciale.

Oltre il peso specifico di 79 ed un contenuto proteico del 13%, il prodotto sarà veicolato ed apprezzato con le modalità su riportate, attraverso il circuito della filiera, aggiungendo premialità economiche, qualora le caratteristiche merceologiche del prodotto lo consentano, legate al progressivo crescere del contenuto proteico od a particolari varietà conferite ed univocamente identificate.

Ricordiamo che per chi prendesse parte alla filiera potrebbe essere resa possibile la partecipazione ad alcune misure del PSR Marche, oggi non più accessibili dai singoli agricoltori.

Per chi fosse interessato ad avere più articolate e dettagliate informazioni, sarà a disposizione l'intero settore agricolo che potrà fornire ulteriori chiarimenti sugli aspetti essenziali per valutare le condizioni offerte dall'iniziativa.

## **Dichiarazioni semestrali per l'UMA**

S'invitano nuovamente i soci, che usufruiscono dei servizi UMA presso la nostra struttura, ad inoltrarci una copia della dichiarazione semestrale dei consumi di carburante avvenuti entro 30/06/2010. Ciò si rende necessario per ottemperare a quanto disposto dalla normativa sulla gestione dei carburanti agevolati che rende obbligatorio, a tutte le aziende che hanno ottenuto un'assegnazione in conto proprio, la determinazione dei consumi alla fine di ogni semestre.

E' possibile consegnare tale documento debitamente compilato e sottoscritto, sia presso i centri di recapito che nella sede centrale. Ricordiamo che, ai fini della sottoscrizione digitale del modello, è necessario portare con sé la propria smart card provvista della relativa password, contestualmente alla documentazione richiesta.

## **Contratti d'affitto**

Coloro che si trovassero nella necessità di dover redigere nuovi contratti d'affitto o di apportare variazioni a quelli ancora in validità, sono invitati a procedere per tempo alla loro comunicazione all'ufficio CAA per avviare, già da subito, le attività necessarie alla redazione, controllo, stampa, sottoscrizione e successiva registrazione dei documenti.

Questo comportamento tempestivo consentirebbe di pianificare con cura le attività e procedere con attenzione alla loro evasione, senza dover arrivare alla congestione dell'ufficio per le richieste effettuate nei periodi prossimi alle varie scadenze.

Oltre a garantire un buon operato alla struttura, sicuramente ne avrete beneficio diretto per non dover incorrere in sanzioni derivanti da una cattiva abitudine: posticipare tutte le attività "all'ultimo momento".

## **SETTORE PREVIDENZA - PAGHE**

### **Presenze dipendenti**

E' importante ricordare che le ditte che si avvalgono di manodopera esterna (operai, braccianti, ecc.) hanno l'obbligo, al fine di non incorrere in comportamenti scorretti e sanzionati pesantemente dalla legge, di tenere costantemente aggiornata la documentazione relativa alle presenze. Questa documentazione dovrà, oltre che essere compilata con cura ed attenzione, dettagliatamente per ciascun dipendente, essere inviata **entro e non oltre il 5 del mese successivo** all'APIMA per fare in modo che i nostri uffici siano in grado di provvedere, con i dovuti tempi e modi, agli aggiornamenti del caso e procedere, in seguito, alla determinazione degli importi necessari all'elaborazione delle buste paga di ciascun lavoratore.

Nel caso l'APIMA non ricevesse alcun dato o questo fosse fornito in ritardo, si riterrà estranea ad ogni addebito di responsabilità derivante.

### **Aggiornamento posizioni SCAU**

Si richiede, da parte degli addetti al trattamento, che sia curato l'allineamento dei dati aziendali con la documentazione in possesso da parte dell'ufficio; in particolar modo viene chiesto di fornire tempestivamente ogni atto di variazione (nuovi affitti o rilascio degli stessi, compravendite ed alienazioni) che consenta la definizione reale di ciascun soggetto/azienda e, in sede di verifica degli organi ispettivi INPS, non comporti la determinazione di penalità o sanzioni.

## SETTORE FISCALE

### **Dati per la correttezza delle operazioni contabili**

Vi esortiamo a controllare con cura i documenti emessi da terzi nei confronti delle vostre ditte/aziende, poiché abbiamo riscontrato molteplici ed erronee indicazioni sulle denominazioni dei soggetti, sui loro dati anagrafici e, soprattutto, sui contenuti fiscali identificativi (C.F. e P. IVA).

Analoga attenzione vi chiediamo nel caso che i documenti fiscali siano da voi redatti a favore di terzi o che abbiate delegato a detto servizio di fatturazione la nostra associazione; in tal caso ci preme sottolineare che non ci sarà possibile procedere alla correzione d'eventuali indicazioni errate se non provvedendo all'esecuzione di visure presso la CCIAA, che dovremo, necessariamente riaddebitarvi.

Per ovviare a questi aspetti, vi consigliamo di richiedere ai vari clienti, soprattutto se nuovi, copia del cedolino IVA, copia di una visura aggiornata della CCIAA o, *in extremis*, copia della loro carta intestata o un timbro leggibile.

## VARIE

### **Rifiuti**

Nella certezza che le precedenti comunicazioni possano aver stimolato tutta la base associativa ad attivarsi per la corretta gestione dei loro rifiuti, siamo ancora una volta a sollecitare caldamente tutti i produttori, di qualunque quantità e natura del rifiuto stesso, di comunicare mensilmente all'associazione le giacenze realizzate e depositate presso l'azienda, in modo da garantire la rispondenza di quanto annotato nel registro unico centralizzato dell'APIMA con i dati aziendali.

Per collimare a pieno con la situazione esistente presso le vostre sedi, è importante che vengano altresì comunicati gli smaltimenti dei vari materiali temporaneamente depositati, tramite l'invio dei formulari. Per ogni dubbio procedurale o per richiesta d'informazioni aggiuntive potrete contattare Paola o Grazia nella sede di Ancona o, in alternativa, potrete usufruire del personale presente nelle sedi periferiche dei recapiti settimanali.

### **Promemoria**

Ricordiamo che l'APIMA osserva la chiusura degli uffici al pubblico nella mattina del giovedì e, nello stesso periodo, inibisce le chiamate telefoniche in ingresso a mezzo risponditore automatico.

**Solo e soltanto per fronteggiare un'urgenza improrogabile** sarà possibile raggiungere gli uffici al numero di cellulare 329.1056640, attivo solo durante tale periodo di chiusura.

Ricordiamo, infine, che la presente circolare, come le altre già inviate alla vostra attenzione, può essere consultata e stampata direttamente dal nostro sito istituzionale [www.apima.ancona.it](http://www.apima.ancona.it), dove vi invitiamo ad utilizzare e consultare la sezione "mercatino" per le vostre offerte di macchine ed attrezzature o per una loro ricerca tra chi è intenzionato a venderle.

Nel salutarvi, con l'occasione vi auguriamo una buona operatività.

Il Presidente  
Geom. Esposito Pirani Rolando  
